

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지이동 정리	50,165	22,325	27,840
201 일반운영비	28,165	22,325	5,840
01 사무관리비	23,590	7,750	15,840
○토지이동 신청 서식 유인 50원 * 5종 * 5,000매	1,250		
○지적관련 도서 구입 30,000원 * 2권 * 6종	360		
○지적민원 행정장비 수리	500		
- 복사기(소형) 500,000원 * 1대	500		
○항온항습기 수리 및 유지 600,000원 * 2대 * 1회	1,200		
○구충제(나프탈렌) 120,000원 * 4박스 * 2회	960		
○지적측량성과 검사자 업무배상공제 160,000원 * 8명	1,280		
○지적행정서비스현장 홍보용 팜플렛 제작 100원 * 1,000장 * 1회	100		
○공유토지분할위원회 수당 70,000원 * 6명 * 7회	2,940		
○지적기록물 DB구축 15,000,000원 * 1식	15,000		
02 공공운영비	4,575	14,575	△ 10,000
○지적공부(구대장)시스템관리 - S/W 유지관리 150,000원 * 12월	1,800		
○지적기록물전산시스템 - S/W 유지관리 150,000원 * 12월	1,800		
○공유토지분할 결정서 송달 우편요금 1,950원 * 50건 * 10회	975		
207 연구개발비	22,000	0	22,000
02 전산개발비	22,000	0	22,000
○지적문서통합시스템 고도화(시스템+이미지암호화) 22,000,000원 * 1식	22,000		
지적전산 도면관리	283,074	231,884	51,190
101 인건비	18,634	8,684	9,950
04 기간제근로자등보수	18,634	8,684	9,950
○지적도면 전산화 인부임 51,760원 * 2명 * 180일	18,634		
201 일반운영비	14,100	23,200	△ 9,100
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○지적전산도면 출력용지(A0) 구입 250,000원 * 8박스	2,000		
○지적전산도면 출력용지(폴리에스테르필름) 구입 20,000원 * 30박스	600		
○지적전산도면 출력용 플로터 잉크 구입 2,000,000원 * 1세트 * 1회	2,000		
○지적전산도면 칼라프린터기 토너(4색) 1,200,000원 * 1대 * 2회	2,400		

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	7,100	16,200	△9,100
○지적도면전산화 시스템관리 S/W 유지보수 100,000원 * 12월	1,200		
○지적측량도근점 재설치 130,000원 * 30점	3,900		
○측량기기(토탈스테이션) 유지보수비 1,000,000원 * 2대 * 1회	2,000		
308 자치단체등이전	50,340	0	50,340
10 공기관등에대한경상적대행사업비	50,340	0	50,340
○지적측량기준점 위탁관리 15,000원 * 3,356점	50,340		
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○부동산 행정정보 자료정비사업 200,000,000원 * 1식 * 99.28/100	198,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○부동산 행정정보 자료정비사업 200,000,000원 * 0.72/100	1,440		
부동산 소유권 변동 및 지적증명 관리	24,200	4,200	20,000
201 일반운영비	24,200	4,200	20,000
01 사무관리비	24,200	4,200	20,000
○지적민원 전표 인쇄 20원 * 3종 * 30,000매	1,800		
○지적민원 발급 복사용지 구입 15,000원 * 10박스 * 12월	1,800		
○인증기 부품 및 용액 구입 50,000원 * 2대 * 6회	600		
○부동산종합공부시스템 개인정보DB암호화 S/W 구입 20,000,000원 * 1식	20,000		
도로명주소 사업	292,573	312,507	△19,934
101 인건비	18,634	17,367	1,267
04 기간제근로자등보수	18,634	17,367	1,267
○건물번호판 조사 및 정비 인부임 51,760원 * 2명 * 180일	18,634		
201 일반운영비	72,844	27,924	44,920
01 사무관리비	68,860	26,460	42,400
○도로명주소사업	8,800		
－ 국가주소정보시스템 유지관리 500,000원 * 2회	1,000		
－ 새주소도면 플로터 유지관리비 1,000,000원 * 1회	1,000		
－ 새주소도면 플로터 용지 30,000원 * 40롤	1,200		
－ 새주소도면 플로터 잉크 80,000원 * 6종 * 5회	2,400		
－ 건물번호판 자체제작 커팅플로터 유지관리 비 500,000원 * 1회	500		

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 커팅플로터 칼날 30,000원 * 10개 300 - 휴대폰(스마트국가주소정보시스템 구축) 800,000원 * 3대 2,400 ○도로명주소 홍보물 제작 56,300 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보용 현수막 60,000원 * 10개소 * 1회 600 - 도로명주소 홍보물품 1,000원 * 5,000개 * 1회 5,000 - 도로명주소 책자형 안내지도 40,000원 * 1,000개 * 1회 40,000 - 접지용 안내 지도 800원 * 10,000매 * 1회 8,000 - 국가기초구역지점번호 홍보리플렛 90원 * 10,000매 * 1회 900 - 상세주소제도 홍보리플렛 90원 * 20,000매 * 1회 1,800 ○건물번호판 부여신청서 등 민원서식 유인 50원 * 6종 * 3,000매 900 ○시설물관리 해태건물주 벌금과태료 안내문 90원 * 10,000건 * 1회 900 ○지명위원회 참석수당 70,000원 * 3명 * 2회 420 ○도로명주소위원회 참석 수당 70,000원 * 11명 * 2회 1,540 			
02 공공운영비	3,984	1,464	2,520
<ul style="list-style-type: none"> ○도로명주소 지역안내판 전기요금 1,000원 * 22개소 * 12월 264 ○스마트 국가주소정보시스템 휴대폰요금 70,000원 * 3대 * 12월 2,520 ○모바일도로명주소 시설물관리시스템 S/W유지 관리 100,000원 * 12월 1,200 			
206 재료비	19,600	19,600	0
01 재료비	19,600	19,600	0
<ul style="list-style-type: none"> ○도로명주소 부여사업 19,600 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 부착용품 구입 1,000,000원 * 2회 2,000 - 시설물 전용 반사시트지 구입 650,000원 * 4롤 2,600 - 신규·변경 건물분 건물번호판(반제품) 구입 6,000원 * 1,000개 6,000 - 훼손·망실분 건물번호판 구입 6,000원 * 1,500개 9,000 			
308 자치단체등이전	16,517	14,392	2,125
10 공기관등에대한경상적대행사업비	16,517	14,392	2,125
<ul style="list-style-type: none"> ○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영 12,972 <ul style="list-style-type: none"> - GIS 엔진 S/W 유지보수 2,387,000원 * 1식 2,387 - 국가주소정보시스템 운영 지원 10,585,000원 * 1식 10,585 ○도로명주소기본도 현행화 사업 3,545,000원 * 1식 3,545 			

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비		164,978	233,224	△68,246
01 시설비		163,910	232,000	△68,090
○도로명판 등 설치 및 유지관리		43,200		
- 신설·변경 도로구간 도로명판 설치	450,000원 * 28구간 * 2개	25,200		
- 훼손·망실 도로명판 정비	450,000원 * 30개	13,500		
- 전신주용 기초번호판 설치 및 유지관리	90,000원 * 50개	4,500		
○건물번호판 설치 및 유지관리	15,000원 * 1,000개	15,000		
○도로노면 도로명 표시 공사 및 유지관리	60,000원 * 300개소	18,000		
○도로명주소 조명블록 설치	1,000,000원 * 10개소	10,000		
○전통시장내 상세주소안내판 설치		15,710		
- 종합안내판 설치	7,000,000원 * 2개소	14,000		
- 개별안내판 설치	15,000원 * 114개소	1,710		
○도로명주소 안내시설 일제 전수조사		62,000		
- 건물번호판 전수조사	22,000,000원 * 1식	22,000		
- 도로명판 전수조사	40,000,000원 * 1식	40,000		
03 시설부대비		1,068	1,224	△156
○도로명주소 안내시설을 설치	1,068,000원 * 1식	1,068		
(국)지적재조사사업 추진		66,667	12,889	53,778
	국	60,000		
	시	6,667		
401 시설비및부대비		66,667	12,889	53,778
	국	60,000		
	시	6,667		
03 시설부대비		66,667	12,889	53,778
○ 지적재조사 측량수수료	66,667,000원 * 1식	66,667		
	국	60,000		
	시	6,667		
(도)도로명주소사업		3,000	0	3,000
	도	3,000		
401 시설비및부대비		3,000	0	3,000
	도	3,000		
01 시설비		3,000	0	3,000
○광역도로명판설치	3,000,000원 * 1식	3,000		
	도	3,000		
(도)도로명주소사업홍보및생활화촉진		7,700	0	7,700
	도	5,500		
	시	2,200		
401 시설비및부대비		7,700	0	7,700

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	5,500		
	시	2,200		
01 시설비		7,700	0	7,700
○상세주소제도활성화지원 7,700,000원 * 1식		7,700		
	도	5,500		
	시	2,200		
지적재조사 사업		309,737	77,064	232,673
101 인건비		9,317	8,684	633
04 기간제근로자등보수		9,317	8,684	633
○지적재조사사업 인부임 51,760원 * 1명 * 180일		9,317		
201 일반운영비		83,020	54,480	28,540
01 사무관리비		72,940	46,920	26,020
○지적재조사사업 홍보비		4,640		
－ 생활정보지 광고 등 120,000원 * 12회		1,440		
－ 지적재조사사업 홍보물 제작 1,000,000원 * 1회		1,000		
－ 지적재조사사업 안내문 등 제작 500,000원 * 2회		1,000		
－ 지적재조사사업 현수막 제작 60,000원 * 10개소 * 2회		1,200		
○경계결정위원회 수당 70,000원 * 7명 * 4회		1,960		
○지적재조사위원회 수당 70,000원 * 5명 * 4회		1,400		
○감정평가수수료 45,000원 * 326필 * 2개업체		29,340		
○도면 출력용지(A0) 구입 250,000원 * 4박스		1,000		
○도면 출력용지(폴리에스테르필름) 구입 20,000원 * 10박스		200		
○도면 출력용 플로터 잉크 구입 1,000,000원 * 1세트 * 2회		2,000		
○Auto CAD 3D Map 프로그램 구입 9,000,000원 * 2개		18,000		
○ArcGIS 프로그램 구입 6,000,000원 * 2개		12,000		
○지적재조사 휴대폰 구입(현장지원형 바른땅 모바일 서비스) 800,000원 * 3대		2,400		
02 공공운영비		10,080	7,560	2,520
○측량장비(GNSS측량기) 유지보수비 3,780,000원 * 2대 * 1회		7,560		
○바른땅 모바일 서비스 휴대폰 요금 70,000원 * 3대 * 12회		2,520		
401 시설비및부대비		217,400	13,900	203,500
01 시설비		200,000	0	200,000
○지적재조사사업 조정금 200,000,000원 * 1식		200,000		
03 시설부대비		17,400	13,900	3,500
○세계측지계 좌표변환 공통점 설치		14,250		

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 지적삼각점 측량 300,000원 * 20점 * 1회 6,000 - 지적도근점 측량 55,000원 * 150점 * 1회 8,250 ○지적재조사사업 측량비 3,150 <ul style="list-style-type: none"> - 지구내외선 토지분할 280,000원 * 5필 1,400 - 지구내외선 임야분할 350,000원 * 5필 1,750 			
지가관리	177,627	181,580	△3,953
개별공시지가 조사	177,627	170,580	7,047
101 인건비	31,056	29,909	1,147
04 기간제근로자등보수	31,056	29,909	1,147
<ul style="list-style-type: none"> ○개별공시지가 조사 인부임 31,056 <ul style="list-style-type: none"> - 지가현황도 전산 요원 및 토지특성조사 요 원 51,760원 * 12명 * 50일 31,056 			
201 일반운영비	146,571	140,671	5,900
01 사무관리비	121,371	115,471	5,900
<ul style="list-style-type: none"> ○지가도면 전산자료 백업용 CD 구입 300 <ul style="list-style-type: none"> 25,000원 * 12박스 ○감정평가사 검증 수수료 88,081 <ul style="list-style-type: none"> - 정기검증 42,000원 * 170,000필지/62필지 * 50/100 57,581 - 의견제출된 토지검증 42,000원 * 200필지 * 50/100 4,200 - 이의신청 토지검증 42,000원 * 200필지 * 50/100 4,200 - 분할 합병 등 토지이동분 검증 42,000원 * 3,000필지 * 50% * 30% 18,900 - 개발부담금 산정 부과대상토지 감정수수료 2,000,000,000원 * 8/10,000 * 2회 3,200 ○개발비용 검증 수수료 1,600,000원 * 5회 8,000 ○토지특성 조사표 및 결정조서 유인 50,000원 * 30박스 1,500 ○조사대상 필지부 유인 50,000원 * 30박스 1,500 ○개별공시지가 산정조서 유인 50,000원 * 30박스 1,500 ○개발부담금 안내 팸플릿 제작 100원 * 10,000매 1,000 ○지가조사 안내 열람 결정 공고 현수막 제작 60,000원 * 13개소 * 2회 1,560 ○부동산평가위원회 참석수당 70,000원 * 12명 * 6회 5,040 ○지가도면 플로터 용지(A0) 구입 35,000원 * 50롤 1,750 ○지가도면 플로터 잉크 구입(4색) 40,000원 * 50통 2,000 ○지가도면플로터 유지관리비 250,000원 * 1대 * 4회 1,000 			

부서: 토지정보과
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지가관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산 거래계약 신고서 등 서식 유인 80원 * 3,000매 * 2종	480		
○부동산중개업자 사진 제작 및 액자 구입 22,000원 * 20개	440		
○부동산중개업 종사자 교육비	1,320		
- 부동산중개업 종사자 교육 강사료 250,000원 * 1명 * 2회	500		
- 부동산중개업 종사자 교육교재 제작 6,000원 * 120권	720		
- 부동산중개업 종사자 교육 현수막 제작 100,000원 * 1개소 * 1회	100		
○부동산중개업소 영주시 홍보물 비치대 구입 59,000원 * 100개소	5,900		
02 공공운영비	25,200	25,200	0
○민원열람시스템 장비 및 소프트웨어 유지보수 100,000원 * 20대 * 12월	24,000		
○민원열람시스템 고도화 서버 및 소프트웨어 유지보수 100,000원 * 1대 * 12월	1,200		
행정운영경비(토지정보과)(기타/기타)	91,380	101,880	△ 10,500
기본경비	91,380	101,880	△ 10,500
기본경비	91,380	101,880	△ 10,500
201 일반운영비	19,480	19,480	0
01 사무관리비	19,480	19,480	0
○복사용지 구입 15,000원 * 15박스 * 12월	2,700		
○특근매식비 6,000원 * 6식 * 15명 * 12월	6,480		
○일반수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○소규모 도서구입비 50,000원 * 12월	600		
○소규모 수선비	7,600		
- 복사기 수리(소형) 500,000원 * 1대	500		
- 프린터 수리 100,000원 * 4대 * 50/100	200		
- 복사기 토너 200,000원 * 1대 * 5회	1,000		
- 프린터 토너(흑백) 200,000원 * 4대 * 5회	4,000		
- 프린터 토너(칼라) 200,000원 * 1대 * 5회	1,000		
- PC 수리 100,000원 * 15대 * 20/100	300		
- 기타 수리비 50,000원 * 12월	600		
○기타사무관리비 5,000원 * 15명 * 12월	900		
202 여비	56,700	56,700	0
01 국내여비	56,700	56,700	0
○토지정보과 업무추진 여비	56,700		
- 관내여비 20,000원 * 15명 * 12일 * 12월	43,200		
- 관외여비 90,000원 * 15명 * 10일	13,500		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 토지정보과
 정책: 행정운영경비(토지정보과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비(토지정보과장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
405 자산취득비	11,000	21,500	△ 10,500
01 자산및물품취득비	11,000	21,500	△ 10,500
○지적서고 이동식서가 구입 11,000,000원 * 1대	11,000		