

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 추경 3 회 일반회계 건축과

부서: 건축과

정책: 주거 환경 개선(사회복지/주택)

단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
건축과	4,929,516	5,283,966	△354,450
국	3,156,254	3,335,952	△179,698
도	438,802	461,265	△22,463
시	1,334,460	1,486,749	△152,289
주거 환경 개선(사회복지/주택)	4,584,445	4,858,529	△274,084
국	3,156,254	3,335,952	△179,698
도	398,802	421,265	△22,463
시	1,029,389	1,101,312	△71,923
주거환경 개선	4,584,445	4,858,529	△274,084
국	3,156,254	3,335,952	△179,698
도	398,802	421,265	△22,463
시	1,029,389	1,101,312	△71,923
농촌 주거환경개선	90,360	90,400	△40
201 일반운영비	360	400	△40
01 사무관리비	360	400	△40
○주택 관련 서식 유인(예산절감)	360	400	△40
- 재해대장 제작 외                        경정 160,000원	160	200	△40
공동주택 지원사업	531,428	576,248	△44,820
201 일반운영비	32,790	46,530	△13,740
01 사무관리비	32,790	46,530	△13,740
○공동주택 실태조사	30,060	43,800	△13,740
- 위원조사수당(변호사, 회계사, 기술사)(예산절감)                        경정 28,560,000원	28,560	42,000	△13,440
- 위원조사 여비 및 교통비(예산절감)                        경정 1,500,000원	1,500	1,800	△300
308 자치단체등이전	4,918	7,218	△2,300
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	4,918	7,218	△2,300
○공동주택관리 교육(위탁)	4,918	7,218	△2,300
- 입주자 대표회의 구성원 교육(집행잔액 삭감)                        경정 1,706,000원	1,706	2,406	△700
- 입주자 대표회의 및 관리주체 회계교육(집행잔액 삭감)                        경정 1,706,000원	1,706	2,406	△700
- 방법교육(집행잔액 삭감)                        경정 753,000원	753	1,203	△450
- 소방에 관한 안전교육(집행잔액 삭감)                        경정 753,000원	753	1,203	△450
401 시설비및부대비	71,110	75,000	△3,890
01 시설비	71,110	75,000	△3,890
○소규모 공동주택 안전점검(집행잔액 삭감)                        경정 71,110,000원	71,110	75,000	△3,890
402 민간자본이전	418,110	443,000	△24,890
01 민간자본사업보조(자체재원)	418,110	443,000	△24,890
○공동주택보조금 지원사업(관리대상 60%, 비관리대상 80%)(집행잔액 삭감)                        경정 418,110,000원	418,110	443,000	△24,890

부서: 건축과  
 정책: 주거 환경 개선(사회복지/주택)  
 단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
품질검수단 운영	2,820	7,420	△4,600
201 일반운영비	2,820	7,420	△4,600
01 사무관리비	2,820	7,420	△4,600
○품질검수단	2,820	7,420	△4,600
- 위원참석수당(예산절감)  경정 1,900,000원	1,900	4,900	△3,000
- 위원참석여비(예산절감)  경정 920,000원	920	2,520	△1,600
(국)주거급여	3,935,818	4,160,442	△224,624
국	3,148,654	3,328,352	△179,698
도	393,582	416,045	△22,463
시	393,582	416,045	△22,463
301 일반보상금	3,104,142	3,328,766	△224,624
국	2,483,314	2,663,012	△179,698
도	310,414	332,877	△22,463
시	310,414	332,877	△22,463
01 사회보장적수혜금	3,104,142	3,328,766	△224,624
○국민기초생활급여(주거급여)	3,104,142	3,328,766	△224,624
경정 3,104,142,000원	3,104,142	3,328,766	△224,624
국	2,483,314	2,663,012	△179,698
도	310,414	332,877	△22,463
시	310,414	332,877	△22,463
건축행정(국토및지역개발/지역및도시)	138,188	208,117	△69,929
도	40,000	40,000	0
시	98,188	168,117	△69,929
엄정한 건축행정	138,188	208,117	△69,929
도	40,000	40,000	0
시	98,188	168,117	△69,929
건축행정 인·허가	34,020	100,340	△66,320
201 일반운영비	14,020	80,340	△66,320
01 사무관리비	14,020	80,340	△66,320
○건축위원회	9,200	27,200	△18,000
- 위원 참석 수당(예산절감)  경정 4,000,000원	4,000	14,000	△10,000
- 사전 심사 수당(예산절감)  경정 2,000,000원	2,000	6,000	△4,000
- 위원 참석 여비(예산절감)  경정 3,200,000원	3,200	7,200	△4,000
○건축사 대행업무 수수료	0	48,320	△48,320
- 허가 대행업무 수수료(불용액 삭감)  경정 0원	0	4,393	△4,393
- 허가 및 신고에 대한 사용승인 대행업무 수수료(불용액 삭감)  경정 0원	0	43,927	△43,927
불법건축물 단속	20,757	23,987	△3,230
101 인건비	18,687	21,687	△3,000
04 기간제근로자등보수	18,687	21,687	△3,000

부서: 건축과  
 정책: 건축행정(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 엄정한 건축행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○건축물대장 전산화작업 인부임(집행잔액 삭감) 경정 18,687,000원	18,687	21,687	△3,000
	201 일반운영비	2,070	2,300	△230
	01 사무관리비	2,070	2,300	△230
	○위반건축물 경계확인 측량수수료(예산절감) 경정 770,000원	770	1,000	△230
	공공건축물관리	3,411	3,790	△379
	201 일반운영비	3,411	3,790	△379
	01 사무관리비	3,411	3,790	△379
	○내역 프로그램 업데이트(예산절감) 경정 2,261,000원	2,261	2,640	△379
행정운영경비(건축과)(기타/기타)		95,129	105,566	△10,437
기본경비		95,129	105,566	△10,437
기본경비		95,129	105,566	△10,437
	201 일반운영비	22,199	24,666	△2,467
	01 사무관리비	22,199	24,666	△2,467
	○복사용지 구입(예산절감) 경정 2,673,000원	2,673	3,420	△747
	○일반수수료(예산절감) 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
	○소규모 수선비	7,130	8,730	△1,600
	- 복사기 토너(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
	- 프린터 토너(흑백)(예산절감) 경정 3,500,000원	3,500	5,000	△1,500
	202 여비	68,040	75,600	△7,560
	01 국내여비	68,040	75,600	△7,560
	○건축과 업무추진 여비	68,040	75,600	△7,560
	- 관내여비(예산절감) 경정 51,840,000원	51,840	57,600	△5,760
	- 관외여비(예산절감) 경정 16,200,000원	16,200	18,000	△1,800
	203 업무추진비	3,240	3,600	△360
	04 부서운영업무추진비	3,240	3,600	△360
	○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 3,240,000원	3,240	3,600	△360
	405 자산취득비	450	500	△50
	01 자산및물품취득비	450	500	△50
	○팩스기기 구입(예산절감) 경정 450,000원	450	500	△50