



부서: 평은면  
 정책: 행정운영경비(평은면)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	44,120	45,090	△970
01 사무관리비	30,840	30,810	30
○일·숙직비	14,460	14,430	30
- 일직            경정 60,000원 * 1명 * 116일	6,960	6,900	60
- 숙직            경정 30,000원 * 1명 * 250일	7,500	7,530	△30
02 공공운영비	13,280	14,280	△1,000
○공공요금 및 제세	13,280	14,280	△1,000
- 우편요금(집행잔액 삭감)    경정 800,000원	800	1,800	△1,000
202 여비	48,400	50,400	△2,000
01 국내여비	48,400	50,400	△2,000
○관외여비(예산절감)            경정 3,400,000원	3,400	5,400	△2,000
203 업무추진비	9,240	10,200	△960
01 기관운영업무추진비	6,000	6,600	△600
○면장 기관운영업무추진비(예산절감) 경정 6,000,000원	6,000	6,600	△600
02 정원가산업무추진비	540	600	△60
○정원가산업무추진비(예산절감) 경정 540,000원	540	600	△60
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
405 자산취득비	6,631	7,500	△869
01 자산및물품취득비	6,631	7,500	△869
○사무실 다기능복합기(복사기) 구입(예산절감) 경정 6,631,000원	6,631	7,500	△869