

부서: 상망동
 정책: 상망동 사업(일반공공행정/일반행정)
 단위: 상망동 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○체력단력실 물품(운동기구) 구입(예산절감)	5,157	6,800	△1,643
- 랫풀다운머신(상체근력강화)(예산절감) 경정 1,900,000원	1,900	2,400	△500
- 로만체어(상체근력강화)(예산절감) 경정 303,000원	303	400	△97
- 스트리트스텝퍼 및 어덕터(하체근력강화)(예산절감) 경정 2,954,000원	2,954	4,000	△1,046
주민자치 기반강화	126,594	129,600	△3,006
301 일반보전금	126,594	129,600	△3,006
09 행사실비지원금	3,294	6,300	△3,006
○동별현안 토의 등 회의참석자 급식(예산절감) 경정 3,294,000원	3,294	6,300	△3,006
행정운영경비(상망동)(기타/기타)	162,530	174,933	△12,403
기본경비	112,591	124,994	△12,403
기본경비	112,591	124,994	△12,403
201 일반운영비	55,744	61,714	△5,970
01 사무관리비	29,004	28,974	30
○일·숙직비	14,460	14,430	30
- 일직 경정 60,000원 * 1명 * 116일	6,960	6,900	60
- 숙직 경정 30,000원 * 1명 * 250일	7,500	7,530	△30
02 공공운영비	26,740	32,740	△6,000
○공공요금 및 제세	26,740	32,740	△6,000
- 우편요금(집행잔액 삭감) 경정 1,740,000원	1,740	2,400	△660
- 전기요금(집행잔액 삭감) 경정 17,000,000원	17,000	21,600	△4,600
- 상하수도요금(집행잔액 삭감) 경정 1,000,000원	1,000	1,200	△200
- 방화관리 용역비(집행잔액 삭감) 경정 2,500,000원	2,500	3,000	△500
- 승강기 비상통화장치 전화요금(집행잔액 삭 감) 경정 80,000원	80	120	△40
202 여비	37,400	41,400	△4,000
01 국내여비	37,400	41,400	△4,000
○관내여비(예산절감) 경정 35,800,000원	35,800	36,000	△200
○관외여비(집행잔액 삭감) 경정 1,600,000원	1,600	5,400	△3,800
203 업무추진비	9,072	10,080	△1,008
01 기관운영업무추진비	5,940	6,600	△660
○기관운영업무추진비(상망동장)(예산절감) 경정 5,940,000원	5,940	6,600	△660
02 정원가산업무추진비	432	480	△48
○정원가산업무추진비(예산절감) 경정 432,000원	432	480	△48

부서: 상망동
 정책: 행정운영경비(상망동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700 2,700	3,000 3,000	△300 △300
405 자산취득비	8,575	10,000	△1,425
01 자산및물품취득비 ○무선마이크(민생탐방 등 회의용)(예산절감) 경정 1,025,000원 ○청소기(청사 및 주민자치센터)(예산절감) 경정 1,700,000원 ○고속복사기(예산절감) 경정 5,850,000원	8,575 1,025 1,700 5,850	10,000 1,200 2,000 6,800	△1,425 △175 △300 △950