

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 추경 1 회 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과

정책: 정보화 DB구축(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 선진정보화 도시구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
토지정보과	2,552,888	2,540,760	12,128
국	441,318	416,653	24,665
특	10,000	0	10,000
도	5,000	5,000	0
시	2,096,570	2,119,107	△22,537
정보화 DB구축(국토및지역개발/지역및도시)	672,590	672,900	△310
선진정보화 도시구현	672,590	672,900	△310
공간정보 운영관리	672,590	672,900	△310
201 일반운영비	48,590	48,900	△310
01 사무관리비	2,790	3,100	△310
○공간정보시스템 플로터 토너 구입(예산절감) 경정 500,000원	500	600	△100
○공간정보시스템 플로터 용지 구입(예산절감) 경정 500,000원	500	600	△100
○공간정보시스템 플로터 유지보수(예산절감) 경정 490,000원	490	600	△110
지적행정(국토및지역개발/지역및도시)	1,806,252	1,785,720	20,532
국	441,318	416,653	24,665
특	10,000	0	10,000
도	5,000	5,000	0
시	1,349,934	1,364,067	△14,133
지적관리	1,551,767	1,529,539	22,228
국	377,518	352,853	24,665
특	10,000	0	10,000
도	5,000	5,000	0
시	1,159,249	1,171,686	△12,437
지적전산 도면관리	88,186	89,786	△1,600
201 일반운영비	42,838	44,438	△1,600
01 사무관리비	14,400	16,000	△1,600
○지적전산도면 출력용지(A0) 구입(예산절감) 경정 1,500,000원	1,500	2,000	△500
○지적전산도면 출력용 플로터 잉크 구입(예산절감) 경정 1,500,000원	1,500	2,000	△500
○지적전산도면 컬러프린터 토너(4색)(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,400	△600
부동산 소유권 변동 및 지적증명 관리	26,124	26,660	△536
201 일반운영비	10,776	11,312	△536
01 사무관리비	4,824	5,360	△536
○지적민원 전표 인쇄(예산절감) 경정 1,564,000원	1,564	1,800	△236
○지적민원 발급 복사용지 구입(예산절감) 경정 1,860,000원	1,860	2,160	△300
도로명주소 사업	203,416	194,841	8,575
특	10,000	0	10,000
시	193,416	194,841	△1,425



부서: 토지정보과  
 정책: 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○지적재조사 현장출장용 부대용품 및 소모품 구입(예산절감) 경정 1,700,000원	1,700	3,000	△1,300
	○지적재조사 사업지구 기준점 설치 29,000원 * 172점	4,988	0	4,988
	301 일반보전금	600,000	0	600,000
	12 기타보상금	600,000	0	600,000
	○지적재조사사업 조정금(과목경정:"시설비"에서) 600,000,000원 * 1식	600,000	0	600,000
	401 시설비및부대비	0	600,000	△600,000
	01 시설비	0	600,000	△600,000
	○지적재조사사업 조정금(과목경정:"기타보상금"으로) 경정 0원	0	600,000	△600,000
지가관리		254,485	256,181	△1,696
	국	63,800	63,800	0
	시	190,685	192,381	△1,696
부동산관리		38,024	39,720	△1,696
	201 일반운영비	33,024	34,720	△1,696
	01 사무관리비	15,264	16,960	△1,696
	○개발부담금 원가계산 수수료(예산절감) 경정 9,200,000원	9,200	10,500	△1,300
	○개발부담금 환급액(예산절감) 경정 604,000원	604	1,000	△396
행정운영경비(토지정보과)(기타/기타)		74,046	82,140	△8,094
기본경비		74,046	82,140	△8,094
기본경비		74,046	82,140	△8,094
	201 일반운영비	19,116	21,240	△2,124
	01 사무관리비	19,116	21,240	△2,124
	○복사용지 구입(예산절감) 경정 2,000,000원	2,000	2,880	△880
	○소규모 수선비 -프린터 토너(흑백)(예산절감) 경정 3,000,000원	3,000	4,000	△1,000
	○기타사무관리비(예산절감) 경정 656,000원	656	900	△244
	202 여비	51,030	56,700	△5,670
	01 국내여비	51,030	56,700	△5,670
	○토지정보과 업무추진 여비(예산절감)	51,030	56,700	△5,670
	- 관내여비 경정 38,530,000원	38,530	43,200	△4,670
	- 관외여비 경정 12,500,000원	12,500	13,500	△1,000
	203 업무추진비	2,700	3,000	△300
	04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
	○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300