

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 회계관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	6,015,629	3,434,874	2,580,755
회계관리(일반공공행정/일반행정)	76,180	80,570	△4,390
회계관리	76,180	80,570	△4,390
지출및결산	54,180	58,570	△4,390
201 일반운영비	51,200	55,700	△4,500
01 사무관리비	51,200	55,700	△4,500
○결산승인(안) 및 제안설명서 제작 20,000원*120부	2,400		
○결산서 및 첨부서류 제작 120,000원*120부	14,400		
○성과보고서 제작 50,000원*120부	6,000		
○회계업무편람 제작 30,000원*150부	4,500		
○회계교육책자 제작 30,000원*100부	3,000		
○주민이 알기쉬운 결산보고서 제작 15,000원*200부	3,000		
○결산검사위원 수당	15,400		
- 일비 120,000원*5명*22일	13,200		
- 여비 20,000원*5명*22일	2,200		
○문서 편철기 수리 1,000,000원*1식	1,000		
○문서 편철기 소모품 구입 300,000원*5박스	1,500		
301 일반보전금	2,230	2,120	110
11 행사실비지원금	2,230	2,120	110
○결산검사위원 급식비 8,000원*5명*22일	880		
○결산검사위원 위탁교육 참석 여비 90,000원*5명*3일	1,350		
307 민간이전	750	750	0
12 민간인위탁교육비	750	750	0
○결산검사위원 위탁교육비 150,000원*5명*1회	750		
복식부기업무	22,000	22,000	0
201 일반운영비	22,000	22,000	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○복식부기 서식 및 관련 지침서 인쇄 10,000원*100부*1종	1,000		
○외부전문가(공인회계사 등) 재무제표 검토 용역 21,000,000원*1식	21,000		
계약관리(일반공공행정/일반행정)	514,290	1,093,729	△579,439
계약관리	514,290	1,093,729	△579,439
계약물품및수수료	39,150	38,350	800
201 일반운영비	39,150	38,350	800
01 사무관리비	24,650	24,350	300
○일반수용비	4,600		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-계약관련 서식 유인 100,000원*5종*1회	500		
	-계약관련 법령집 구입 및 추록대 300,000원*3종*2회	1,800		
	-물품 및 차량관리 서식 유인 100,000원*5종*1회	500		
	-물가정보지 구입 30,000원*5종*12월	1,800		
	○계약심의위원회 운영수당	4,500		
	-위원수당 70,000원*10명*5회	3,500		
	-위원여비 20,000원*10명*5회	1,000		
	○적격심사 프로그램 라이선스 구입 1,500,000원*1식	1,500		
	○물품 전자태그 구입	4,050		
	-라벨 태그 300원*4,500매	1,350		
	-렛치형 태그 400원*4,500매	1,800		
	-차폐형 태그 1,000원*900매	900		
	○전자입찰 이용수수료 20,000원*500건	10,000		
	02 공공운영비	14,500	14,000	500
	○물품관리(RFID)시스템 H/W 및 S/W 유지보수 14,500,000원*1식	14,500		
	물품관리	141,000	172,100	△31,100
	405 자산취득비	141,000	172,100	△31,100
	01 자산및물품취득비	141,000	172,100	△31,100
	○냉난방기 구입	15,000		
	-교통행정과(신규) 5,000,000원*1대	5,000		
	-투자유치과(신규) 5,000,000원*2대	10,000		
	○냉방기 구입	6,000		
	-노인장애인과(신규) 3,000,000원*1대	3,000		
	-선비인재양성과(대체) 3,000,000원*1대	3,000		
	○비디오프로젝터 구입	4,000		
	-투자유치과(신규) 2,000,000원*1대	2,000		
	-선비인재양성과(신규) 2,000,000원*1대	2,000		
	○무정전전원장치	3,500		
	-선비인재양성과(신규) 3,500,000원*1대	3,500		
	○영상정보디스플레이장치	5,000		
	-선비인재양성과(신규) 5,000,000원*1대	5,000		
	○전자복사기 구입	35,000		
	-건설과 20,000,000원*1대	20,000		
	-선비인재양성과 7,500,000원*1대	7,500		
	-아동청소년과 7,500,000원*1대	7,500		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물품관리(RFID)시스템 H/W 및 S/W 구입	19,500		
-리더기	2,600,000원*3대	7,800	
-발행기	3,900,000원*2대	7,800	
-S/W	3,900,000원*1식	3,900	
○청사 사무용 노후집기 교체	53,000		
-책상	300,000원*60각	18,000	
-의자	200,000원*60각	12,000	
-캐비닛	300,000원*30각	9,000	
-파티션 등 기타 사무용 집기	200,000원*70개	14,000	
차량관리	334,140	883,279	△549,139
201 일반운영비	329,100	329,879	△779
01 사무관리비	36,000	36,000	0
○전용차량 임차	36,000		
-시장 전용차량 임차	2,000,000원*12월	24,000	
-부시장 전용차량 임차	1,000,000원*12월	12,000	
02 공공운영비	293,100	293,879	△779
○자동차 공공요금 및 제세	43,285		
-자동차세	23,570		
· 대형승용	300,000원*7대	2,100	
· 중형승용	200,000원*27대	5,400	
· 소형승용	100,000원*3대	300	
· 경형승용	70,000원*20대	1,400	
· 다목적승용	300,000원*19대	5,700	
· 대형승합	150,000원*3대	450	
· 중형승합	100,000원*7대	700	
· 소형승합	80,000원*1대	80	
· 화물(소형, 중형)	80,000원*53대	4,240	
· 특수화물	100,000원*32대	3,200	
-검사수수료	4,105		
· 대형승용	23,000원*7대	161	
· 중형승용	23,000원*27대	621	
· 소형승용	23,000원*3대	69	
· 경형승용	17,500원*20대	350	
· 다목적승용	23,000원*19대	437	
· 대형승합	29,500원*3대	89	
· 중형승합	26,500원*7대	186	
· 소형승합	26,500원*1대	27	
· 중형화물	26,500원*5대	133	
· 소형화물	23,000원*48대	1,104	
· 특수화물	29,000원*32대	928	

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－환경개선부담금		15,610	
· 다목적승용	100,000원*19대	1,900	
· 대형승합	250,000원*3대	750	
· 중형승합	200,000원*7대	1,400	
· 소형승합	120,000원*3대	360	
· 중형화물	200,000원*5대	1,000	
· 소형화물	120,000원*45대	5,400	
· 특수화물	150,000원*32대	4,800	
○건설기계 검사수수료	165,000원*11대	1,815	
○공용차량 및 건설기계 보험료		90,000	
－공용차량 172대, 건설기계 11대, 이륜자동차 1대			
90,000,000원*1식		90,000	
○차량선박비		158,000	
－차량 유지비		158,000	
· 359버3676(승용, 시장전용, 휘발유)			
15,000,000원*1대		15,000	
· 14가6222(승용, 부시장전용, 휘발유)			
4,000,000원*1대		4,000	
· 54서8643(승용, 업무용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2256(승용, 업무용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2218(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2226(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2221(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 20저9248(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 20저9249(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 20저9242(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 67소1677(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2229(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2237(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 32서2238(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 67소1641(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	
· 21수4714(승용, 출장용, 휘발유)			
2,000,000원*1대		2,000	

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 33조4409(승용, 출장용, 휘발유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 33조4406(승용, 출장용, 휘발유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 33조4034(승용, 출장용, 휘발유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 20저9467(다목적승용, 업무용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 26루2205(다목적승용, 업무용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 29거7715(다목적승용, 업무용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 16저5339(다목적승용, 체납세징수, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 16저5300(다목적승용, 교통지도용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 02고1905(다목적승용, 교통지도용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 20저9501(다목적승용, 업무용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 41무5747(다목적승용, 문서채송, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 13가5606(다목적승용, 업무용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 54서7317(다목적승용, 인원수송용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 71머5588(대형승합, 인원수송용, 경유) 18,000,000원*1대	18,000		
· 74러1610(대형승합, 인원수송용, 경유) 18,000,000원*1대	18,000		
· 71머5784(중형승합, 인원수송용, 경유) 3,000,000원*1대	3,000		
· 71주7043(중형승합, 업무용, 경유) 3,000,000원*1대	3,000		
· 71머5832(중형승합, 업무용, 경유) 3,000,000원*1대	3,000		
· 720무2010(소형승합, 산불진화용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 92도2937(중형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 97조9677(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 83모6341(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 803소5910(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 83아6403(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 96우7022(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 96조6892(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 97수8900(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 92누7091(소형화물, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 83무3223(산림방제, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 98수7318(산림방제, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 83모6329(산림방제, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 96조8246(산림방제, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 82너2031(급수살수, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 97로9634(산림방제, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 83마1672(산림방제, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 98누5840(고소작업, 사업용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 98누5832(진화차, 산불진화용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
· 274너2710(다목적승용, 업무용, 경유) 2,000,000원*1대	2,000		
301 일반보전금	5,040	5,400	△360
11 행사실비지원금 ○운전원 가족 선진지견학 참가 90,000원*28명*2일	5,040	5,400	△360
재산관리(일반공공행정/일반행정)	5,257,303	2,096,380	3,160,923
청사관리	5,045,653	1,886,090	3,159,563
본청관리	1,354,014	1,526,490	△172,476
101 인건비	9,620	0	9,620
04 기간제근로자등보수 ○청사 조경 풀베기 인부임 76,960원*5명*5일*5회	9,620	0	9,620
201 일반운영비	1,091,894	1,153,990	△62,096
01 사무관리비 ○결빙 방지용 제설제 구입 15,000원*10포*5회 ○제3종 시설물 정기안전점검 5,000,000원*2회 ○시청사 에너지진단 용역 10,000,000원*1식	20,750	91,830	△71,080

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,071,144	1,062,160	8,984
○공공요금 및 제세	732,220		
-전기요금	422,964		
· 기본요금 9,152원*1,000kw*12월	109,824		
· 사용요금(6~8월) 170원*200,000kw*3월	102,000		
· 사용요금(3~5월, 9~10월) 109원*180,000kw*5월	98,100		
· 사용요금(1~2월, 11~12월) 157원*180,000kw*4월	113,040		
-냉난방용 가스요금(주차타워)	18,600		
31원*50,000㎡*12월			
-상수도요금 1,150원*900㎡*12월	12,420		
-하수도요금 1,820원*900㎡*12월	19,656		
-전기시설 안전관리대행 수수료 1,400,000원*12월	16,800		
-소방시설 유지관리대행 수수료 500,000원*12월	6,000		
-승강기 유지관리대행 수수료 220,000원*2개소*12월	5,280		
-가스사고배상 책임보험 200,000원*2회	400		
-소방안전협회비 50,000원*2회	100		
-지방재정 공제회비 230,000			
· 건물시설물재해복구 공제회비 140,000,000원*1회	140,000		
· 영조물 손해배상 공제회비 90,000,000원*1회	90,000		
○청사 비데 소득 25,000원*42개*12월	12,600		
○시설장비 유지비 155,700			
-청사 전기시설 유지관리 26,200			
· 옥내외 전기시설 유지관리 및 자재구입 1,800,000원*9회	16,200		
· 청사 가로등·보안등 유지보수 1,000,000원*10회	10,000		
-청사 냉난방기 유지보수 100,000원*120대	12,000		
-유지보수 자재구입 500,000원*5회	2,500		
-건물 유지보수 40,000			
· 본관 20,000,000원*1식	20,000		
· 서관 10,000,000원*1식	10,000		
· 동관 5,000,000원*1식	5,000		
· 별관 5,000,000원*1식	5,000		
-청소용역비 60,000			
· 청사 내부 15,000,000원*2회	30,000		
· 청사 외부 15,000,000원*2회	30,000		

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
–수목 및 화단관리	15,000,000원*1식	15,000		
○청사 소독(해충)	150원*9,898㎡*5회	7,424		
○청사 소독(코로나-19 예방)	5,800,000원*26회	150,800		
○청사 저수조 청소	400,000원*3개소*2회	2,400		
○주차관제시스템 유지보수	10,000,000원*1식	10,000		
305 배상금등		2,500	2,500	0
01 배상금등		2,500	2,500	0
○영조물 손해배상 자기부담금	2,500,000원*1식	2,500		
401 시설비및부대비		250,000	370,000	△120,000
01 시설비		250,000	370,000	△120,000
○청사 시설 안전관리	50,000,000원*1식	50,000		
○시청사 정밀안전진단 용역	100,000,000원*1식	100,000		
○서관 화장실 리모델링 공사	100,000,000원*1식	100,000		
관사관리		22,600	9,000	13,600
201 일반운영비		22,600	9,000	13,600
01 사무관리비		2,400	2,400	0
○2급 관사 아파트 관리비	200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비		20,200	6,600	13,600
○관사 공공요금	300,000원*12월	3,600		
○관사 유지보수		16,600		
–노후 벽지 및 장판교체	2,500,000원*2동	5,000		
–노후 창문보수공사	11,600,000원*1동	11,600		
읍면동청사관리		3,637,000	340,000	3,297,000
401 시설비및부대비		3,637,000	340,000	3,297,000
01 시설비		3,577,878	340,000	3,237,878
○행정복지센터 시설 안전관리	80,000,000원*1식	80,000		
○행정복지센터 건립 설계용역(공모포함)		1,156,000		
–봉현면 행정복지센터	332,000,000원*1식	332,000		
–단산면 행정복지센터	330,000,000원*1식	330,000		
–휴천1동 행정복지센터	250,000,000원*1식	250,000		
–가흥2동 행정복지센터	244,000,000원*1식	244,000		
○행정복지센터 내진보강공사		2,191,878		

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-이산면 행정복지센터 440,000,000원*1식*97.8/100	430,320		
-문수면 행정복지센터 319,000,000원*1식*97.24/100	310,196		
-장수면 행정복지센터 128,000,000원*1식*94.2/100	120,576		
-순흥면 행정복지센터 440,000,000원*1식*97.8/100	430,320		
-부석면 행정복지센터 188,000,000원*1식*95.82/100	180,142		
-영주1동 행정복지센터 736,000,000원*1식*97.87/100	720,324		
○행정복지센터 편의시설 확충공사 설계용역 60,000,000원*1식	60,000		
○영주2동 주민자치센터 석면철거 공사 90,000,000원*1식	90,000		
02 감리비	43,580	0	43,580
○행정복지센터 내진보강공사	43,580		
-이산면 행정복지센터 440,000,000원*1식*1.48/100	6,512		
-문수면 행정복지센터 319,000,000원*1식*2.04/100	6,508		
-장수면 행정복지센터 128,000,000원*1식*5.08/100	6,503		
-순흥면 행정복지센터 440,000,000원*1식*1.48/100	6,512		
-부석면 행정복지센터 188,000,000원*1식*3.46/100	6,505		
-영주1동 행정복지센터 736,000,000원*1식*1.5/100	11,040		
03 시설부대비	15,542	0	15,542
○행정복지센터 내진보강공사	15,542		
-이산면 행정복지센터 3,168,000원*1식	3,168		
-문수면 행정복지센터 2,296,000원*1식	2,296		
-장수면 행정복지센터 921,000원*1식	921		
-순흥면 행정복지센터 3,168,000원*1식	3,168		
-부석면 행정복지센터 1,353,000원*1식	1,353		
-영주1동 행정복지센터 4,636,000원*1식	4,636		
영주호임대주택 관리	32,039	10,600	21,439
201 일반운영비	32,039	10,600	21,439
02 공공운영비	32,039	10,600	21,439
○공공요금 및 제세	2,600		

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-전기요금, 가스요금 200,000원*12월	2,400		
	-가스안전 정기검사 200,000원*1회	200		
	○임대주택 저수조 청소 500,000원*2동*2회	2,000		
	○임대주택 공공시설물 유지관리 1,500,000원*2동*2회	6,000		
	○임대주택 지방상수도 전환작업 원인자부담금 지급	21,439		
	-임대주택 869,500원*28세대*2.17인*0.3*1.3	20,605		
	-관리사무소 869,500원*92.16㎡*0.008*1.3	834		
공유재산관리		211,650	210,290	1,360
공유재산관리		211,650	210,290	1,360
201 일반운영비		26,650	26,920	△270
01 사무관리비		26,650	26,920	△270
	○공유재산심의회 운영수당	4,200		
	-위원수당 70,000원*6명*10회	4,200		
	○시유재산 측량수수료 500,000원*20필지	10,000		
	○감정평가수수료 200,000원*25필지*2개소	10,000		
	○국유재산 대부료	2,450		
	-하망동 450-20 1,500,000원*1식	1,500		
	-단산면 마라리 319-2 950,000원*1식	950		
207 연구개발비		185,000	183,370	1,630
01 연구용역비		185,000	183,370	1,630
	○공유재산 실태조사 및 DB 구축 용역 185,000,000원*1식	185,000		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)		167,856	164,195	3,661
인력운영비		44,424	43,403	1,021
인력운영비		44,424	43,403	1,021
101 인건비		44,424	43,403	1,021
03 공무원(무기계약)근로자보수		44,424	43,403	1,021
	○지출업무보조	44,424		
	-기본급 2,284,060원*1명*12월	27,409		
	-명절휴가비 2,284,060원*2회*75%	3,427		
	-정근수당 2,284,060원*1명*2회*50%	2,285		
	-가족수당(기타) 20,000원*1명*12월	240		
	-시간외근무수당 14,353원*150%*15시간*1명*12월	3,876		
	-휴일근무수당 114,824원*150%*1명*15일	2,584		
	-연차유급휴가수당 114,824원*1명*15일	1,723		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
	-교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
	기본경비	123,432	120,792	2,640
	기본경비	123,432	120,792	2,640
	201 일반운영비	30,312	27,672	2,640
	01 사무관리비	30,312	27,672	2,640
	○복사용지 구입 20,000원*22박스*12월	5,280		
	○특근매식비 8,000원*6식*22명*12월	12,672		
	○일반수수료 100,000원*12월	1,200		
	○소규모 도서구입비 50,000원*12월	600		
	○소규모 수선비	9,240		
	-복사기(대형) 수리 1,000,000원*1.5대	1,500		
	-프린터기 수리 100,000원*4대*50%	200		
	-복사기 토너 200,000원*5회*1.5대	1,500		
	-프린터기(흑백) 토너 200,000원*5회*4대	4,000		
	-프린터기(칼라) 토너 200,000원*5회*1대	1,000		
	-PC 수리 100,000원*22대*20%	440		
	-기타 수리비 50,000원*12월	600		
	○기타 사무관리비 5,000원*22명*12월	1,320		
	202 여비	87,120	87,120	0
	01 국내여비	87,120	87,120	0
	○관내여비 20,000원*22명*12일*12월	63,360		
	○관외여비 90,000원*22명*12일	23,760		
	203 업무추진비	4,800	4,800	0
	04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
	○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
	○직책급업무수행경비(회계과장) 100,000원*1명*12월	1,200		