

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 건축과

부서: 건축과
정책: 주거 환경 개선(사회복지/주택)
단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과		7,496,138	7,509,849	△13,711
		국 5,010,700		
		도 654,610		
		시 1,830,828		
주거 환경 개선(사회복지/주택)		7,352,320	7,394,657	△42,337
		국 5,010,700		
		도 654,610		
		시 1,687,010		
주거환경 개선		7,352,320	7,394,657	△42,337
		국 5,010,700		
		도 654,610		
		시 1,687,010		
주거환경개선		300,280	460,280	△160,000
201 일반운영비		280	280	0
01 사무관리비		280	280	0
○주택 관련 서식 유인				
280원*10종*100매		280		
401 시설비및부대비		200,000	370,000	△170,000
01 시설비		200,000	370,000	△170,000
○다목적 주민이용시설 건립		200,000		
－토지매입비 200,000,000원*1식		200,000		
402 민간자본이전		100,000	90,000	10,000
01 민간자본사업보조(자체재원)		100,000	90,000	10,000
○빈집 정비사업(보조율 정액)				
2,000,000원*50동		100,000		
공동주택 지원사업		713,140	714,416	△1,276
201 일반운영비		40,160	33,200	6,960
01 사무관리비		40,160	33,200	6,960
○임대주택 및 층간소음 분쟁조정위원회 참석수당				
100,000원*5명*2회		1,000		
○공동주택관리 보조금 심의위원회 참석수당				
100,000원*5명*2회		1,000		
○공동주택 실태조사		38,160		
－위원조사수당(변호사, 회계사, 노무사, 건축사, 주택관리사)				
300,000원*6명*5일*4회		36,000		
－위원조사 여비 및 교통비				
90,000원*6명*4회		2,160		
301 일반보전금		3,780	2,016	1,764
11 행사실비지원금		3,780	2,016	1,764
○공동주택 관리 감사관 및 품질검수 위원 급식비				
7,000원*18명*30회		3,780		
308 자치단체등이전		4,200	4,200	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비		4,200	4,200	0

부서: 건축과
정책: 주거 환경 개선(사회복지/주택)
단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공동주택관리 교육(위탁) －입주자 대표회의 구성원 교육 700,000원*6회	4,200 4,200		
	401 시설비및부대비	75,000	75,000	0
	01 시설비 ○소규모 공동주택 안전점검 6,250,000원*12개소	75,000 75,000	75,000	0
	402 민간자본이전	590,000	600,000	△10,000
	01 민간자본사업보조(자체재원) ○공동주택보조금 지원사업(관리대상 60%, 비관리대상 80%) 590,000,000원*1식	590,000 590,000	600,000	△10,000
품질검수단 운영		11,500	4,700	6,800
	201 일반운영비	11,500	4,700	6,800
	01 사무관리비 ○품질검수단 －위원참석수당 100,000원*7명*10회 －위원참석여비 90,000원*5명*10회	11,500 11,500 7,000 4,500	4,700	6,800
	(국)주거급여	6,240,000 국 4,992,000 도 624,000 시 624,000	6,120,461	119,539
	301 일반보전금	5,040,000 국 4,032,000 도 504,000 시 504,000	4,620,461	419,539
	01 사회보장적수혜금(국고보조재원) ○국민기초생활급여(주거급여) 5,040,000,000원*1식	5,040,000 5,040,000 국 4,032,000 도 504,000 시 504,000	4,620,461	419,539
	403 자치단체등자본이전	1,200,000 국 960,000 도 120,000 시 120,000	1,500,000	△300,000
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비 ○수선유지급여 1,200,000,000원*1식	1,200,000 1,200,000 국 960,000 도 120,000 시 120,000	1,500,000	△300,000
	(국)농어촌장래인주택개조사업	34,200 국 17,100 도 5,130 시 11,970	26,600	7,600

부서: 건축과
정책: 주거 환경 개선(사회복지/주택)
단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	34,200	0	34,200
		국 17,100		
		도 5,130		
		시 11,970		
	01 시설비	34,200	0	34,200
	○농어촌 장애인주택 개조 지원사업			
	3,800,000원*9개소	34,200		
		국 17,100		
		도 5,130		
		시 11,970		
	(도)신혼부부 임차보증금 이자지원사업	50,000	65,000	△15,000
		도 25,000		
		시 25,000		
	307 민간이전	50,000	65,000	△15,000
		도 25,000		
		시 25,000		
	08 이차보전금	50,000	65,000	△15,000
	○신혼부부 임차보증금 이자지원 사업			
	2,000,000원*25가구	50,000		
		도 25,000		
		시 25,000		
	(국)이사비 지원사업	3,200	3,200	0
		국 1,600		
		도 480		
		시 1,120		
	301 일반보전금	3,200	3,200	0
		국 1,600		
		도 480		
		시 1,120		
	01 사회보장적수혜금(국고보조재원)	3,200	3,200	0
	○이사비 및 생필품 지원			
	400,000원*8가구	3,200		
		국 1,600		
		도 480		
		시 1,120		
건축행정(국토및지역개발/지역및도시)		39,202	27,552	11,650
엄정한 건축행정		39,202	27,552	11,650
불법건축물 단속		36,672	25,022	11,650
101 인건비		25,242	15,392	9,850
04 기간제근로자등보수		25,242	15,392	9,850
○건축물대장 전산자료 운영 인부임				
78,880원*1명*200일		15,776		
○건축물 부설주차장 점검 및 사후관리 운영 인부임				
78,880원*1명*120일		9,466		

부서: 건축과
 정책: 건축행정(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 엄정한 건축행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	11,430	9,630	1,800
	01 사무관리비	11,430	9,630	1,800
	○건축관련 도서구입(건축법외 3종)			
	470,000원*1식	470		
	○위반건축물 경계확인 측량수수료			
	500,000원*2회	1,000		
	○건축위원회	9,960		
	－위원 참석 수당			
	100,000원*20명*3회	6,000		
	－사전 심사 수당			
	30,000원*20명*3회	1,800		
	－위원 참석 여비			
	90,000원*8명*3회	2,160		
	공공건축물관리	2,530	2,530	0
	201 일반운영비	2,530	2,530	0
	01 사무관리비	2,530	2,530	0
	○공공건축물 설계내역 프로그램 업데이트			
	1,200,000원*1회	1,200		
	○건축관련 도서구입(물가정보지 외 4종)			
	700,000원*1권	700		
	○공공건축물 서식 유인			
	150원*14부*300매	630		
	행정운영경비(건축과)(기타/기타)	104,616	87,640	16,976
	기본경비	104,616	87,640	16,976
	기본경비	104,616	87,640	16,976
	201 일반운영비	28,536	23,040	5,496
	01 사무관리비	28,536	23,040	5,496
	○복사용지 구입			
	20,000원*18박스*12월	4,320		
	○특근매식비			
	8,000원*7식*18명*12월	12,096		
	○일반수수료			
	100,000원*12월	1,200		
	○소규모 도서구입비			
	50,000원*12월	600		
	○소규모 수선비			
	－복사기(대형) 수리			
	1,000,000원*1대	1,000		
	－프린터 수리			
	100,000원*4대*50%	200		
	－복사기 토너			
	200,000원*5회*1대	1,000		
	－프린터 토너(흑백)			
	200,000원*5회*4대	4,000		
	－프린터 토너(컬러)			
	200,000원*5회*1대	1,000		
	－PC 수리			
	100,000원*18대*20%	360		
	－기타 수리비			
	50,000원*12월	600		
	○기타 사무관리비			
	10,000원*18명*12월	2,160		
	202 여비	71,280	59,400	11,880
	01 국내여비	71,280	59,400	11,880
	○관내여비			
	20,000원*18명*12일*12월	51,840		
	○관외여비			
	120,000원*18명*9일	19,440		
	203 업무추진비	3,600	3,000	600

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
	○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
	○직책급업무수행경비(건축과장) 100,000원*1명*12월	1,200		