

부서: 휴천2동
 정책: 휴천2동 사업(일반공공행정/일반행정)
 단위: 휴천2동 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○광고물정비, 행락지환경관리 인부임 78,880원*3명*20일	4,733		
201 일반운영비	900	900	0
01 사무관리비	900	900	0
○예취기 수리비 50,000원*4대*1회	200		
○가로기 계양 장비 임차 100,000원*5회	500		
○꽃길조성 장비 임차 100,000원*2회	200		
206 재료비	4,044	1,484	2,560
01 재료비	4,044	1,484	2,560
○특색있는 꽃길 조성 및 관리	3,600		
-병충해 방제 약제 구입 10,000원*10종	100		
-퇴비 및 비료 구입 10,000원*10포*4회	400		
-작업도구 구입 10,000원*5종*2회	100		
-꽃모종 구입 3,000원*500본*2회	3,000		
○예취기 연료 구입 1,720원*200ℓ	344		
○예취기 부품 구입 25,000원*2종*2회	100		
휴천2동 주민자치센터 운영	5,924	7,824	△1,900
201 일반운영비	5,924	7,824	△1,900
01 사무관리비	3,924	3,924	0
○일반수용비	3,924		
-사무용품 구입 200,000원*12회	2,400		
-정수기 렌탈료 35,000원*12월	420		
-비데 렌탈료 92,000원*12월	1,104		
02 공공운영비	2,000	3,900	△1,900
○공공요금 및 제세	500		
-주민자치센터 보험료 500,000원*1식	500		
○시설장비유지비	1,500		
-장비수리비(헬스기구 등) 200,000원*3회	600		
-주민자치센터 수선 300,000원*3식	900		
주민자치 기반강화	210,498	162,522	47,976
201 일반운영비	2,000	1,250	750
01 사무관리비	2,000	1,250	750
○통장 현판 제작 250,000원*8개	2,000		
301 일반보전금	208,498	161,272	47,226
07 통장·이장·반장활동보상금	200,050	152,920	47,130
○통장수당	191,400		
-기본급 400,000원*30명*12월	144,000		
-상여금 400,000원*30명*200%	24,000		

부서: 휴천2동
 정책: 휴천2동 사업(일반공공행정/일반행정)
 단위: 휴천2동 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -회의참석수당 20,000원*30명*12월*2회 -통신비 25,000원*30명*12월 ○반장수당 50,000원*173명 11 행사실비지원금 ○동별현안 토의 등 회의참석자 급식 8,000원*88명*12월 	14,400 9,000 8,650 8,448 8,448	8,352	96
소규모 주민편익사업	100,000	172,232	△72,232
소규모 주민편익사업	100,000	172,232	△72,232
401 시설비및부대비	100,000	172,232	△72,232
01 시설비	100,000	171,000	△71,000
○소규모 주민편익사업	100,000		
<ul style="list-style-type: none"> -서천 벚꽃길 조명 설치 20,000,000원*1식 -서천 벚꽃길 포토존 설치 20,000,000원*1식 -3통 인도정비 공사 150,000원*100m -15통 인도정비 공사 150,000원*100m -17통 인도정비 공사 150,000원*100m -27통 인도정비 공사 150,000원*100m 	20,000 20,000 15,000 15,000 15,000 15,000		
행정운영경비(휴천2동)(기타/기타)	172,298	159,898	12,400
인력운영비	58,678	52,890	5,788
인력운영비	58,678	52,890	5,788
101 인건비	58,678	52,890	5,788
01 보수	58,678	52,890	5,788
○시간외근무수당 11,319원*12명*36시간*12월	58,678		
기본경비	113,620	107,008	6,612
기본경비	113,620	107,008	6,612
201 일반운영비	58,020	55,168	2,852
01 사무관리비	32,330	29,478	2,852
<ul style="list-style-type: none"> ○복사용지 구입 20,000원*13박스*12월 ○특근매식비 8,000원*5식*13명*12월 ○일반수수료 100,000원*12월 ○소규모 도서구입비 50,000원*12월 ○소규모 수선비 <ul style="list-style-type: none"> -복사기 수리 500,000원*1대 -프린터 수리 100,000원*2대*50% -복사기 토너 200,000원*5회*1대 -프린터 토너(흑백) 200,000원*5회*2대 -프린터 토너(컬러) 200,000원*3회*1대 -PC 수리 100,000원*13대*20% 	3,120 6,240 1,200 600 5,060 500 100 1,000 2,000 600 260		

부서: 휴천2동
 정책: 행정운영경비(휴천2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기타 수리비	50,000원*12월	600	
○기타 사무관리비	10,000원*13명*12월	1,560	
○일·숙직비		14,550	
-일직	60,000원*1명*119일	7,140	
-숙직	30,000원*1명*247일	7,410	
02 공공운영비		25,690	0
○공공요금 및 제세		24,250	
-우편요금	225,000원*12월	2,700	
-전기요금	1,400,000원*12월	16,800	
-상하수도요금	100,000원*12월	1,200	
-전기 안전점검 수수료		1,320	
-환경개선부담금	110,000원*12월	100	
-승강기 유지보수 용역비	50,000원*2회	100	
-승강기 정기검사비	165,000원*12월	1,980	
-승강기 정기검사비	150,000원*1회	150	
○휴먼지떨이기 전기요금		960	
-휴먼지떨이기 전기요금	40,000원*12월*2식	960	
○유선방송료	20,000원*2회선*12월	480	
202 예비		43,680	3,720
01 국내여비		43,680	3,720
○관내여비	20,000원*13명*12월*12월	37,440	
○관외여비	120,000원*13명*4일	6,240	
203 업무추진비		10,120	40
01 기관운영업무추진비		6,600	0
○동장 기관운영업무추진비	6,600,000원*1명	6,600	
02 정원가산업무추진비		520	40
○정원가산업무추진비	40,000원*13명	520	
04 부서운영업무추진비		3,000	0
○부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000	
204 직무수행경비		1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	0
○직책급업무수행경비(휴천2동장)	150,000원*1명*12월	1,800	