영주시 공고 제 2024 - 1870호

「2025년 단체관광객 유치 여행사」
인센티브 지원계획 공고

영주시는 관광객 유치증대 및 체류형 관광산업의 경쟁력 제고를 위해 「2025년 단체관광객 유치 여행사 인센티브 지원계획」을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 12월 31일

영 주 시 장

Ⅰ 지원개요

1. **지원근거** : 영주시 관광진흥 조례 제4조(관광사업 지원)
2. **지원기간** : 2025. 1. 1. ~ 12월
   - ○ 공고일로부터 당해 연도 예산 소진 시까지
   - ○ 지급신청서 서류는 2025. 12. 19.(금) 도착분까지 접수(변경가능)
3. **지원대상**
   - ○ 관광진흥법 제3조, 제4조 및 같은법 시행령 제2조의 규정에 의해 여행업 등록을 필한 전국 여행사
4. **지원방법**
   - ○ 사전신청 : **사전계획신청 서류[별지 제1호, 제1-1호 및 사본]을 여행 7일 전 제출**
   - ○ 신청기한 : 여행 종료일로부터 21일 이내
   - ○ 지급시기 : 접수완료 후 21일 이내
   - ○ 지급방법 : 서류 검토 후 해당 여행사의 계좌로 송금
5. **접 수 처** : (36132) 경북 영주시 시청로 1, 영주시청 관광진흥과
   문의처 : 054-639-6613(관광마케팅팀 인센티브 담당자)

6. **접수방법** : 등기우편 및 방문(단, 사전계획서는 팩스 및 전자우편 접수 가능)

※ 우편은 도착날짜를 접수일로 간주함

※ 사전 신청 팩스 접수 시 유선상 접수 여부 확인 필수

7. **지원내용** : 국내·외 단체관광객 유치 여행사 대상 인센티브 지원

※ 숙박비 또는 차량비 중 선택(중복 지원 불가)

<table>
<tr><th>구분</th><th>대 상</th><th>지원기준</th><th>지원규모</th><th>지원조건</th></tr>
<tr><td rowspan="2">숙박비</td><td rowspan="2">관광객
(내·외국인)</td><td>내국인 20명 이상</td><td>25,000원
/1인</td><td rowspan="2">- 영주시 일정 상품계획으로
① 숙박업소 1박 이상
② 유료관광지 1개소 이상 방문
③ 음식점 1개소 이상
※ 2박 이상일 경우 1박당 관광지, 음식점, 숙박업소 각 1개소씩 추가
④ 전통시장 1개소 이상 방문</td></tr>
<tr><td>외국인
10명이상</td><td>30,000원
/1인</td></tr>
<tr><td rowspan="6">차량비</td><td rowspan="2">열차관광객
(내·외국인 동일)</td><td>15명 이상</td><td>300,000원
/1대</td><td rowspan="6">- 영주시 일정 상품계획으로
① 유료관광지 1개소 이상 방문
② 음식점 1개소 이상
※ 열차관광객 및 기타차량 이용 관광객 지원은 영주 관내 여행사 소유 차량 이용시 가능
• 기타차량
예) 자가용 이용 영주 집결 후 관내여행업체 소유 차량 이용</td></tr>
<tr><td>35명 이상</td><td>500,000원
/1대</td></tr>
<tr><td rowspan="2">기타차량
이용 관광객
(내·외국인 동일)</td><td>20명이상</td><td>250,000원
/1대</td></tr>
<tr><td>30명이상</td><td>300,000원
/1대</td></tr>
<tr><td rowspan="2">버스관광객
(내·외국인 동일)</td><td>20명이상</td><td>250,000원
/1대</td></tr>
<tr><td>30명이상</td><td>300,000원
/1대</td></tr>
</table>

※ 공통지원

① [차량비] 전통시장 방문 또는 체험프로그램 참여 시 **1인당 5,000원** 추가 지급
- 전통시장은 30분 이상 체류, 전통시장 방문 확인서, 단체 방문사진 제출
- 체험비는 **유료**체험프로그램 참여 시 지원 신청 가능
- **전통시장, 체험비 중 선택 신청 가능(중복 지원 불가)**

② 관내 주차장 이용 시 버스 주차료 지원

③ 전담여행사의 경우 영주시 여행상품 운영 시 10% 추가 지원

※ 유료 관광지 방문 확인

① 관람영수증(인원 수 확인)

② 체험프로그램 참여 및 축제장 방문 시 유료 관광지 방문으로 인정
- 체험 확인서, 방문 확인서 내 인원 수 기재 필수, 사진 증빙

Ⅱ 지원조건 및 지원제외

1. 지원조건

○ 단체관광객 여행계획서를 여행 7일 전까지 영주시 관광진흥과에 사전 신청 접수를 한 여행사(반드시 담당자에게 접수 여부 확인 필요)

○ 지원기준(인원) 및 지원조건 충족 시 인센티브 지급 가능

2. 지원제외

○ 영주시에서 진행하는 타 프로그램 참가·할인 혜택 받은 단체

○ 광역도 및 타지자체 인센티브와 중복 신청 또는 지급 받은 경우

※ 추후 중복지급이 확인될 시 환급처리

○ **인센티브 지원금 신청 기간 내 미신청한 경우**

○ **사전신청 접수 후 해당 접수 건 취소 통보 없이 미진행 2회 누적 시 사전신청 접수 대상 제외**

○ **필수 구비서류 누락 및 제출서류의 사실 확인이 어렵거나 지원조건을 미충족한 경우(인원 확인 불가, 간이영수증 제출 등)**

○ 여행사 관계자 및 단체 주관자(직원, 운전기사, 안내원 등)

○ 각종 정치 집회 및 체육대회 등 특정 행사에 참석한 경우

○ **담당자 확인 결과 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우 (향후 5년간 배제)**

○ **사전계획서를 기한 내에 제출하지 않았거나, 사전 접수하지 않은 경우**

○ 그 밖에 관내 관광 목적이 아니라고 판단되는 경우

3. 참고사항

○ **주요관광지**

주요 관광지		비 고
유료	소수서원(선비촌, 소수박물관), 선비세상, 콩세계과학관, 천지인전통사상체험관, 어드벤처캐슬, 국립산림치유원, 풍기온천리조트 등	밑줄표시 -문화관광해설사 배치 장소
무료	- 소백산, 부석사, 무섬마을, 삼판서고택, 인삼박물관, 장말손유물각, 금성대군신단, 영주순흥벽화고분 등 - 그 외 영주시가 인정하는 관광지	

○ 영주시 관내 체험프로그램 운영 현황

※ 유료 체험(디지털 관광주민증 가맹점 기준) 외 농촌체험 포함

※ 농촌체험 : 영주시 농업기술센터 홈페이지 내 '영주농업현황→영주농촌체험' 참고

운영주체	프로그램 주요내용	연락처	비고
영주 어드벤처 캐슬	높이 18m 고공에서 즐기는 익스트림 레포츠 체험	054-631-1114	사전예약
콩세계과학관	청소년진로체험, 드론·로봇공학 등 기초과학관련 체험	054-639-7582	사전예약
선비촌	고택체험(숙박), 교육체험(인성,예절), 전통문화 체험	054-638-6444	사전예약
한국선비 문화수련원	다례, 유복배례, 다식만들기, 매듭공예 등	054-631-9888	사전예약
남옥선천연염색	풍기인견스카프, 천연염료 염색체험 등	054-633-5673	사전예약
다스림 (국립산림치유원)	산림치유프로그램, 건강치유 등	054-639-3400	사전예약
천지인 전통사상 체험관	전시체험, 교육체험 등	054-639-4864	사전예약
만수주조 (발효체험학교 띄움)	막걸리빗기, 누룩쿠키만들기 등	054-634-5641	사전예약
쥬네뜨와인	와인만들기, 포도따기체험 등	054-633-5316	사전예약
선비촌한과	전통과자만들기 (조청, 유과, 다식, 강정 등)	054-638-8900	사전예약
소백산꽃차 이야기	천연스머지스틱만들기, 숲속체험장, 팜크닉 체험 등	054-632-0054	사전예약

운영주체	프로그램 주요내용	연락처	비고
소백팜영농조합 (고개마루농장)	사과따기 체험 등	010-4522-4600	사전예약
소백팜영농조합 (햇살농원)	사과따기 체험 등	054-636-6873	사전예약
소백팜영농조합 (풀빛야생화체험농장)	장 담그기, 열매 따기 등	010-8594-4414	사전예약
소백산영농조합 (호수목장)	치즈만들기, 피자만들기 등	010-5633-1132	사전예약
베리벨벳	딸기수확체험, 딸기스무디만들기, 딸기화분만들기체험 등	054-631-8084	사전예약
솔향기마을	사과잼만들기, 사과파이,스콘 만들기	054-636-1331	사전예약
피끝녹색농촌체 험마을	제과제빵, 농촌체험, 전통문화배우기	054-633-1232	사전예약
이산 옹고집 농 어촌체험 휴양마을	전통놀이체험, 공예체험, 먹거리체험	054-632-6697	사전예약
한밤실농촌 체험마을	사과따기, 고구마캐기 등	054-631-1458	사전예약
소백산단산 포도마을	포도, 사과, 딸기따기, 고구마캐기체험	054-635-1138	사전예약
효마루 체험휴양마을	전통한과만들기, 약밥만들기, 도자기 체험, 천연염색체험 등	054-632-6697	사전예약
녹색농심 인삼마을	사과고추장만들기, 느티떡만들기, 조 창만들기 등	054-637-7080	사전예약
금대녹색농촌체 험마을	두부만들기, 강정만들기, 사과따기, 포 도따기체험, 농산물수확체험 등	054-638-2752	사전예약

○ 2025년 영주시 축제일정

축 제 명	개최 일정	비 고
2025영주한국선비문화축제	2025. 4월 또는 5월중	축제 명칭 및 일정 변경 가능
2025영주소백산철쭉제	2025. 5월중	
2025영주시원축제	2025. 7월중	
2025영주 무섬외나무다리축제	2025. 10월중	
2025경북영주 풍기인삼축제	2025. 10월중	
2025영주장날 농특산물대축제	2025. 11월중	

○ 영주시 전통시장

전통시장명		소 재 지	비 고
영주365시장	선비골전통시장	영주시 영주동 319-6	별지 6호 제출
	영주문화시장	영주시 중앙로83번길 30-2	
	골목시장	영주시 영주로192번길 2	
신 영 주 번 개 시 장		영주시 선비로 91-9	
종 합 시 장(번개)		영주시 선비로79번길 40-12	
중 앙 시 장		영주시 구성로 396-1	
공 설 시 장		영주시 하망동 362-4	
소 백 쇼 핑 몰		영주시 하망동 364-30	
풍 기 인 삼 시 장		영주시 풍기읍 서부리 145-3	
풍 기 중 앙 시 장		영주시 풍기읍 기주로76번길 12	
풍기토종인삼시장		영주시 풍기읍 인삼로 40	
풍기인삼홍삼상점가		영주시 풍기읍 기주로 10	
풍기선비골인삼시장		영주시 풍기읍 소백로 2156	

Ⅲ 지원신청 및 지급절차

1. **사전신청** : 전자우편, 팩스 접수
   - ○ 신청기한 : 단체관광 7일 전까지
   - ○ 제출서류

제출서류	서 식
단체관광 사전 계획서	별지 제1호
단체관광 일정표	별지 제1-1호
관광사업록증 및 사업자등록증 사본	원본대조필도장必

   - ○ 제 출 처 : ghkd8582@korea.kr ※ FAX : 054-639-6609

   ※ 사전신청 메일 제목 서식 준수

   (예시)[○○여행사] 단체관광객 인센티브 사전 신청(1.1.)

2. **지원신청** : 등기우편, 방문 접수 **※ 팩스 또는 E-mail 제출불가**
   - ○ 여행 종료 후 **21일 이내** 원본 서류를 첨부하여 지원신청하여야 함

   ☞ 단체관광객 인센티브 지원금은 **지원금 지급 신청 접수순으로 지급**

3. **구비서류** **※ 직인 날인 必**

구 분	서 식	내 용	비 고
지원신청 (숙박비/ 차량비 공통)	별 지 2 호	단체관광객 유치 인센티브 지급신청서 - 여행일정표 포함[별첨]	관광상품 리플릿 가능
	별지2-1호	단체관광객 명단	
	별지2-2호	개인정보 수집·이용 제공동의서	
	별 지 3 호	단체관광객 숙박시설 이용 확인서	
	별 지 4 호	단체관광객 음식점 이용 확인서	**영수증에 인원수 기재 필수**
	별 지 5 호	단체관광객 관광지 방문 확인서	관광지·전통시장 방문 단체사진(인원수 확인)
	별 지 6 호	축제장 방문 확인서	축제기간 방문시
	별 지 7 호	전통시장 방문 확인서	전통시장 방문(1시간 이상)
	별 지 8 호	체험프로그램 참가 확인서	
	-	통장사본	원본대조필도장必
	-	관내 주차장 이용 영수증	주차료 지원 신청 시
추가자료 (열차관광)	-	열차 승차권 발매 확인서·영수증	인원수 기재
	-	관내 여행업체 차량 이용 영수증	관내여행업체 증빙

4. 지원금 신청 절차

단체관광 사전계획서 제출	→	단체관광객 유치 지원금 신청	→	단체관광객 유치 지원금 지급
여행 7일 이내		여행 종료후 21일 이내		접수완료 후 21일 이내

5. 유의사항

○ 단체여행 사전계획서를 7일 전까지 영주시 관광진흥과에 접수하고 사전에 예산 지원 여부 확인

○ 외국인 관광객의 경우 관광객 명단에 여권번호 기재

○ 예산을 초과하여 지원신청이 접수될 경우 예산 범위내에서 지원 신청 접수 순으로 지원

○ **담당자 확인 결과 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우 지원금 전액 환수조치 및 향후 5년간 지원 배제**

○ 인센티브 지원신청서 작성은 **관광객 팀 단위로 서류제출**

○ 지원내용에서 **숙박비, 차량비 지원 중 한가지만 선택 가능(중복불가)**

○ 지원내용에서 **차량비 지원 시 전통시장 이용비 및 체험비 중 한가지만 선택 가능(중복불가)**

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 지출 증빙서류는 **원본 제출**을 원칙으로 하나 **부득이한 경우, 영수증에 한해 사본 제출 가능** (단, 사본 제출시 원본 대조필 담당자 날인 필수)

- 숙박시설, 유료 관광지, 음식점 증빙서류 ※ 간이영수증, 간이세금계산서 불가
  : 카드명세서, 현금영수증, 세금계산서 등 ☞ 인원수 표기

○ 관광지 유료 입장객의 경우 반드시 사전에 매표소에서 인원수가 기재된 영수증, 입장권 또는 유료 입장 확인서를 발급 후 제출

※ 유료 관광지의 무료입장(문화가 있는 날)시 무료 입장 확인 필요

○ 숙박의 경우 인원수가 기재된 유료 숙박 확인서 발급 후 제출

○ 음식점의 경우 1인 1식(8천원 이상) 주문 후 영수증 제출

○ 등기우편으로 신청 시 우편물이 도달한 날짜를 신청 접수일로 간주함

○ 인센티브 신청과 관련하여 사실 확인을 위해 추가 자료제출 요구 시 이에 응하여야 함

○ **본 인센티브 지원계획과 관련하여 의견차이가 있을 경우 영주시 방침과 결정에 의함**

[별지 1호]

단체관광객 유치 사전계획 신청서

□ 신청 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
등록번호		등록년월일	
연 락 처	전화번호	FAX	
담 당 자		TEL : ( )	H.P :

□ 관광계획

관광일자	방문객 수		상 품 명 (주요관광지)	인솔자		비고
	내국인	외국인		성 명	연락처	

위와 같이 단체관광객 유치 사전계획 신청서를 제출합니다.

붙임 1. 영주시 단체관광일정표 1부.
2. 여행업등록증 및 사업자등록증 사본 각 1부.

2025. . .

신청 여행사명 :
대표자 : (인)

영 주 시 장 귀하

[별지 1-1호]

영주시 단체관광 일정표(예시)

(기간 : 2025. 00. 00 ~ 00. 00. / 일간)

시 간				내 용	비 고
	부터	까지	소요 분)		
첫째 날	09:00	12:00	180	서울 → 영주 도착	
	12:00	13:00	60	영주 중식	
	13:00	14:00	60	영주 선비촌, 소수서원 방문(유료)	
	14:00	14:30	30	이동	
	14:30	17:00	150	풍기인삼시장(전통시장)	
	17:00	18:30	90	석식(영주 관내 음식점)	
	18:30			숙박(영주 관내 숙박시설)	
둘째 날	08:00	09:00	60	기상	
	09:00	10:00	60	조식	
	10:00	12:00	120	영주 무섬마을	
	13:00			영주 → 서울 출발	

※ 관광상품 리플릿으로 대체 가능

[별지 2호]

단체관광객 유치 인센티브 지급 신청서

□ 신청 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
등록번호		등록년월일	
거래은행		계좌번호	
연 락 처	전화번호	FAX	

□ 단체관광객 유치실적

방문기간	관광객 수(명)		방문 관광지	비고
	내국인	외국인		

□ 지원금 신청내역

(단위 : 원)

신청금액(합계)	지원금		추가지원금액(차량비만 해당)		비 고
	숙박비	차량비	전통시장방문	체험비	

□ 숙박비 신청 ※ 숙박비 또는 차량비 중 선택(중복 신청 불가)

이용업소명		숙박인원	명
숙박기간	~ (박/ 일)	전통시장 방문인원	명
전통시장명		전통시장 방문일자	
		전통시장 방문시간	: ~ :

□ 차량비 신청 ※ 숙박비 또는 차량비 중 선택(중복 신청 불가)

관광지명		방문기간		관광객 수	명
추가지원 해당여부	없음	전통시장 방문	체험프로그램 참여	버스대 수	대

위와 같이 단체관광객 유치에 따른 지원금 신청서를 제출합니다.

2025. . .

신청 여행사명 :

대표자 : (인)

영 주 시 장 귀하

[별첨]

영주시 단체관광 방문일정표

(기간 : 2025. 00. 00 ~ 00. 00. / 일간)

시 간				주 요 일 정	비 고
	부터	까지	소요(분)		
첫째날					
둘째날					

※ 관광상품 리플릿으로 대체 가능

[별지 2-1호]

단체관광객(내 · 외국인) 명단

□ 여행기간 : 2025. . . ~ . . (일간)

□ 여행인원 : 명

연번	성 명	국 적	생년월일 (여권번호)	주 소(국가명)	비 고
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

[별지 2-2호]

개인정보 수집·이용 제공 동의서

개인정보를 제공받는 자	영주시청
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용목적	영주시 관광진흥 조례에 따라 단체관광객을 유치한 여행사에 인센티브를 제공함을 목적으로 함
제공되는 개인정보 항목	이름, 주소, 전화번호, 계좌번호, 생년월일, 거주지, 여권번호(외국인만 해당)
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	수집 · 이용 동의일로부터 지방보조금 자료관리 종결 시점까지
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 영주시 관광객 유치 인센티브 지원과 관련하여 불이익이 발생할 수 있음

위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에
동의함 □ 동의하지 않음 □

※ 정보주체가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 개인정보 취급자에게 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집.이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용.제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)」에 의거 개인정보 처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용·제공에 동의합니다.

본 여행사 및 학교에서는 「개인정보보호법」에 의거 개인정보가 포함된 사항을 제3자에게 제공시, "정보주체의 동의"를 받아야 함을 숙지하고 인센티브 지급신청서류를 제출하였음을 확인함.

2025년 월 일

여행사명 :

대표자 : (인)

영 주 시 장 귀하

[별지 3호]

단체관광객 숙박시설 이용 확인서

☐ 숙박시설 이용 여행사

여행사		대 표 자	
인솔자 성명		연 락 처	

☐ 숙박시설 이용 내역

숙박시설명	숙 박 일	결제금액(원)	숙 박 인 원 (명)			비 고
			계	관광객	관계자	
	~ (박 일)					관계자 지원 제외

☐ 증빙서류

증빙종류	☐ 카드매출전표 ☐ 현금영수증 ☐ 세금계산서
증빙서류(원본) 붙이는 곳 **(간이영수증, 간이세금계산서 불가)**	

위와 같이 **단체관광객이 숙박**하였음을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우, 민・형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠음.

2025년 월 일

확 인 자 숙 박 업 체 명 :
숙박업소 관계자 : (서명/인)
여 행 사 대 표 자 : (인)

영 주 시 장 귀하

[별지 4호]

단체관광객 음식점 이용 확인서

☐ 음식점 이용 내역

음식점명	방 문 일	결제금액(원)	식 사 인 원 (명)			비 고
			계	관광객	관계자	
						관계자 지원 제외

☐ 증빙서류

증빙종류	☐ 카드매출전표 ☐ 현금영수증 ☐ 세금계산서
	증빙서류(원본) 붙이는 곳 **(간이영수증, 간이세금계산서 불가)**

위와 같이 **단체관광객이 방문(이용)**하였음을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우, 민・형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠음.

2025년 월 일

확 인 자 **음 식 점 명** :

음식점 관계자 : (서명/인)

여 행 사 대 표 자 : (인)

영 주 시 장 귀하

[별지 5호]

단체관광객 관광지 방문 확인서

☐ 관광지 방문 여행사

여행사		대 표 자	
인솔자 성명		연 락 처	

☐ 관광지(유 · 무료) 방문 내역

구 분	관광지명	방 문 일	결제금액(원)	숙 박 인 원 (명)			비 고
				계	관광객	관계자	
(유료/무료)							관계자 지원 제외

☐ 증빙서류

증빙종류	☐ 카드매출전표 ☐ 현금영수증 ☐ 세금계산서
증빙서류(원본) 붙이는 곳 **(간이영수증, 간이세금계산서 불가)** **반드시 유료관광지 1개소 이상 필수 증빙** **경로우대 등 무료입장객은 영수증 및 발권표(인원수)에 표기** **무료관광지 내 촬영한 단체사진 첨부**	

위와 같이 **단체관광객이 방문**하였음을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우, 민 · 형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠음.

2025년 월 일

인 솔 자 :

여 행 사 대 표 자 : (인)

영 주 시 장 귀하

[별지 6호]

축제장 방문 확인서

☐ 축제장 방문 여행사

여행사명		대 표 자	
인솔자 성명		연 락 처	
축제명		방문일자	

☐ 축제장 방문 내역

축 제 장 도착시각	방문객 수(명)			차량수 (대)	차량번호	비 고
	계	관광객	관계자			
2025. . . (:)						

위와 같이 단체관광객 방문내역을 확인합니다.

확인자 소속 : 영주시청(관광진흥과)

성명 : (서명/인)

☐ 축제장 출발확인

축 제 장 출발시각	방문객 수(명)			차량수 (대)	차량번호	비 고
	계	관광객	관계자			
2025. . . (:)						

위와 같이 단체관광객 방문내역을 확인합니다.

확인자 소속 : 영주시청(관광진흥과)

성명 : (서명/인)

※ 축제장 체류시간 2시간 이상 확인시 인센티브 지급가능

영 주 시 장 귀하

[별지 7호]

전통시장 방문 확인서

□ 신청여행사 현황

여행사		대 표 자	
인솔자 성명		연 락 처	

□ 전통시장 관광객 명단

전통시장명	방문일시	인원(명)	인솔자		비고
			성명	연락처	

전통시장 방문 사진대지
전통시장 방문 사진 대지 필수(정문 단체사진 등) **※ 확인자는 시장상인회 관계자로서 담당자 직책 표기** **※ 전통시장 체류시간 30분 이상 확인시 인센티브 지급가능**

상기와 같이 단체 관광객이 30분 이상 방문하였음을 확인하며 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사, 행정상 어떤 불이익도 감수하겠습니다.

2025년 월 일

확인자 직 책 :
성 명 : (서명/인)

영 주 시 장 귀하

[별지 8호]

체험프로그램 참가 확인서

□ 신청여행사 현황

여행사		대 표 자	
인솔자 성명		연 락 처	

□ 체험프로그램 참가현황

프로그램명	체험일시	참가인원(명)	1인당 체험비(원)	결제금액(원)	비고

체험프로그램 결제 영수증
증빙서류 붙이는 곳(체험 프로그램 결제 영수증 및 사진) **※ 여행자 관계자(운전자, 인솔자 등) 제외**

상기와 같이 체험프로그램에 참가하였음을 확인하며 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사, 행정상 어떤 불이익도 감수하겠습니다.

2025년 월 일

확인자 체험시설명 :
주 소 :
대표자 : (서명/인)

영 주 시 장 귀하